



<p>I.I.S.S. E. MAJORANA GELA</p>	<p>Liceo Artistico:</p>	<p>Design Moda - Arti Figurative</p>
	<p>Istituto Tecnico:</p>	<p>Costruzioni Ambiente Territorio</p>
	<p>Istituto Professionale:</p>	<p>Manutenzione Assist. Tecnica - Prod. Industriali</p>
	<p>Istruzione degli adulti:</p>	<p>Costruzioni Ambiente Territorio (serale)</p>
	<p>CLIS00600B</p>	

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA
 Prot. 0001810 del 08/03/2019
 04-05 (Uscita)

All'Albo
 Amministrazione trasparente
 Progetto codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036 - CUP: G37118001750007

Oggetto: Avviso per il reclutamento di Esperti esterni e Personale di Supporto esterno nell'ambito di - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036 - CUP: G37118001750007

Il Dirigente Scolastico

Visto il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii.;

Visto l'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

Visto l'Avviso AODGEFID n. 2669 del 03.03.2017 che si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020, con l'obiettivo specifico “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” che prevede anche azioni dirette ad acquisire competenze digitali che, in linea con quanto affermato dal Consiglio dell'Unione Europea nella “Raccomandazione del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente”, sono riconosciute a tutti gli effetti come competenze di base, nonché requisito fondamentale per lo sviluppo economico del nostro Paese e per l'esercizio di una piena cittadinanza nell'era dell'informazione e della cosiddetta Internet Society. Gli interventi formativi sono finalizzati al sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di “cittadinanza digitale”;

Viste la nota MIUR prot. AODGEFID n. 23793 del 26.07.2018 Approvazione e pubblicazione graduatorie;

VISTA la nota MIUR Prot. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali relative ai progetti di cui al citato avviso;

VISTA la nota MIUR prot. n. AODGEFID/28252 del 30.10.2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria, è formalmente autorizzato;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTA la determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 26/11/2018 Prot. N. 6923;
VISTO il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, deliberato con modifiche ed integrazioni, ai sensi del D.lgs. 50/2016;
VISTO il vigente Regolamento di Istituto per le Attività Negoziali;
VISTO il PTOF di Istituto;
CONSIDERATO che per l'attuazione del seguente progetto risulta necessario acquisire figure professionali dotate di adeguate competenze e professionalità;
FATTO PRESENTE che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto il D.l. 129 del 28.08.2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTE le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e il relativo aggiornamento AOODGEFID /31732 del 25/07/2017;
VISTO il Manuale per la selezione di tutor ed esperti AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 e la relativa nota di chiarimento MIUR n° AOODGEFID/034815 del 02/08/2017;
VISTA la circolare prot. AOODGEFID/0038115 del 18/12/2017: "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
VISTO il Manuale operativo per la procedura di avvio prot. 602 del 26 gennaio 2018 e allegato;
VISTO l'avviso per il reclutamento di Tutor interni, Esperti interni, Referente Valutazione e Personale di Supporto, Prot. n. 1200/04-05 del 15.02.2019;
VISTO il decreto graduatoria provvisoria per il reclutamento di Tutor, Esperti e Referente di valutazione personale interno prot. n. 1665/04-05 del 05.03.2019;
CONSIDERATO che domande di disponibilità per le figure sottostante non sono state presentate;
VISTO il piano presentato come da tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Modulo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036	Filmo il bullo 1	€ 4.561,50
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036	Note (elettro) social	€ 4.561,50
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036	Filmo il bullo 2	€ 4.561,50
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036	Vivere sul web tra diritti e doveri	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1036	Nella rete...	€ 5.082,00
		Importo complessivo	23.848,50

DETERMINA

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure esterne idonee a svolgere l'incarico di:

- **n. 2 ESPERTI ESTERNI per n. 30 ore cadauno**, che dovranno possedere le competenze (certificate da adeguati titoli di studio) indicate in tabella:

Titolo Modulo	Titolo di studio/professionale
Filmo il bullo 1	Operatore video
Filmo il bullo 2	Operatore video

con il compito di:

- Partecipare ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente scolastico propedeutici all'avvio e durante la realizzazione delle attività;
- Predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale
- dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Integrato degli interventi FSE e del Piano dell'Offerta Formativa della scuola;
- Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alla classe;
- Fornire al coordinatore di classe e/o al referente per la valutazione tutti gli elementi utili alla valutazione e documentazione del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente;
- Effettuare la verifica e la valutazione in entrata, durante il percorso formativo e in uscita;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso compresi eventuali questionari proposti anche successivamente alla chiusura del corso dal MIUR e dall'INVALSI;
- Compilare le apposite sezioni della piattaforma di gestione GPU;
- Rispettare l'informativa sulla privacy.

• **n.1 figura idonea a svolgere l'incarico di Personale di Supporto per n. 25 ore**

a cui sono affidati i seguenti compiti:

- coadiuvare il Dirigente scolastico nel coordinamento del progetto e delle diverse figure professionali coinvolte;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- occuparsi del coordinamento esecutivo del progetto, interfacciandosi con tutte le figure professionali coinvolte e con i partner di progetto;
- predisporre il cronoprogramma dell'intero progetto, partendo dai calendari dei singoli moduli;
- raccogliere le progettazioni esecutive dei singoli moduli;
- raccogliere dai singoli Consigli di interclasse/classe, gli elenchi degli alunni selezionati e consegnare alle famiglie, per il tramite dei corsisti, la richiesta di autorizzazione a frequentare i corsi e il modulo di consenso al trattamento dei dati;
- monitorare la corretta gestione della piattaforma, verificando che i dati inseriti dalle varie figure siano coerenti e completi;
- supportare le figure professionali coinvolte nella gestione della piattaforma;
- comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali anomalie nella realizzazione delle attività;
- curare la pubblicizzazione del progetto e la socializzazione dei risultati, con materiale pubblicitario (brochure, locandine, ecc.) e manifestazioni/eventi;
- collaborare attivamente con il referente per la valutazione nei compiti a lui assegnati;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione delle graduatorie di risorse per il reclutamento di, Esperti esterni e Personale di Supporto esterno per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Art. 2

Durata dell'incarico e compenso

Ciascun modulo è da espletarsi nel periodo da marzo 2019 a dicembre 2019. Il personale individuato dovrà garantire le attività necessarie all'attuazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale come già specificato.

Il calendario dello svolgimento delle attività verrà concordato dal Dirigente con il personale individuato fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Con i docenti che si saranno utilmente collocati in graduatoria, sarà stipulato un contratto individuale di prestazione d'opera occasionale la cui retribuzione sarà: di euro 70,00 (SETTANTA/00) all'ora onnicomprensive di qualsiasi ritenuta, per lo svolgimento del ruolo di ESPERTO e di euro 30,00 (TRENTA/00) all'ora onnicomprensive di qualsiasi ritenuta, per lo svolgimento del ruolo di Personale di supporto.

Il compenso sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte, a rendicontazione approvata e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR. Il pagamento del corrispettivo per il personale di supporto potrebbe essere rimodulato in caso di moduli non attivati o sospesi, e sarà corrisposto per le ore debitamente documentate, a rendicontazione approvata e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di Esperti e figura di Supporto esterno è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A. Titolo di studio universitario specifico o diploma	Punteggio previsto	autovalutazione	*Punti assegnati
	Max Punti 10		
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 10 per votazione 110 e lode • Punti 9 per votazione 110 • Punti 7 per votazione 100 - 109 • Punti 5 per votazione fino a 99 		
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 4		
Titolo di studio Diploma	Punti 2		
B. Altri titoli culturali	Punteggio previsto		
	Max Punti 30		
Titolo di studio Universitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto (magistrale)	Punti 05		
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo (si valuta un solo corso)	Punti 04		
Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo (si valuta un solo corso)	Punti 04		
Competenze informatiche	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 3 certificazioni (max Punti 03)		
Altre certificazioni (Attestati corsi su Metodologie didattiche innovative, Certificazioni Competenze Linguistiche, corsi Lim.) –	Punti 02 per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 certificazioni (max Punti 10)		
C. Esperienze lavorative e/o professionali (Congruenti con le finalità del modulo)	Punteggio previsto		
	Max Punti 30		

Esperienza in attività laboratoriali come Esperto/Figura di supporto su PON/ POR esperienza lavorativa nel settore specifico richiesto. (si valuta una sola esperienza per anno)	Punti 02 per ogni esperienza certificazione sino ad un massimo di 5 certificazioni (max Punti 10)		
Docenza presso Università	Punti 02 per ogni docenza sino ad un massimo di Punti 10		
Pubblicazioni nel settore di riferimento (articoli scientifici, libri, saggi...)	Punti 02 per ogni Pubblicazione sino ad un massimo di Punti 10		

N.B.: A parità di punteggio prevale la minore età.

Art. 4

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare gli aspiranti devono per posta elettronica ordinaria all'indirizzoPEC clis00600b@pec.istruzione.it o brevi manu entro le 12:00 del 22/03/2019, ufficio protocollo, a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione sul modulo allegato al presente avviso (All.1 e All.2) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "E. Majorana" con l'indicazione sull'oggetto della mail **CANDIDATURA Esperto o Personale di Supporto ESTERNO PON - progetto 10.2.2A-FSEPON-S2018-1036, specificando il titolo del modulo (si può presentare una sola candidatura).**

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. il curriculum vitae in formato europeo;
2. l'allegato 1 e allegato 2 debitamente compilato.

Art. 5

Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 3.

A parità di valutazione prevale la minore età.

La Commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. I dati del c.v., se incompleti (data, durata, luogo, denominazione e codici relativi a incarichi/corsi/progetti ecc.), non saranno presi in considerazione.

Art. 6

Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione preposta ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante pubblicazione all'Albo e sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine la graduatoria dei selezionati diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 7

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16, l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Art. 8

Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 9

Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web www.istitutomajoranagela.edu.it e all'albo online dell'Istituto.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione Esperti esterni, Supporto esterno
- Allegato 2 - Tabella di valutazione dei titoli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmelinda Bentivegna